

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК»
«ГИМНАЗИЯ № 21»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от « 20 » 08 2017 г.

Утверждаю
Директор МБОУ Гимназия № 21

Т.Н. Боровикова
« 20 » 08 2017 г.

**План-график подготовки к ГИА
на 2017- 2018 учебный год.**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
Организационно-методическая работа			
1.	1.Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами. 2..Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest ru. 3. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ по предмету, текущее обновление.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-х классов, учитель информатики и ИКТ.
2.	Размещение на гимназическом сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2017- 2018 учебном году.	в течение учебного года	Порошкин А.Н.
3.	Расширенное заседание методсовета «Итоги сдачи ЕГЭ, ОГЭ-2017». 2.Методсовет «О проведении итогового сочинения - получение допуска к ЕГЭ». 3.Обсуждение результатов работ в формате ЕГЭ, ОГЭ на заседаниях учебно-методических кафедр.	сентябрь октябрь апрель-май	Зам. директора по УВР. Руководители учебно-методических кафедр.
4.	1.Инструктивно- методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися и родителями: цели и технология проведения ЕГЭ, ОГЭ. 2. Подготовка материалов для проведения пробного	октябрь-апрель	Зам. директора по УВР. Руководители учебно-методических

	ЕГЭ, ОГЭ.	март-апрель	кафедр.
5.	Административное совещание «Состояние работы по подготовке к ГИА-2018».	март	Зам. директора по УВР.
6.	1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ. 2.Подготовка графика проведения консультаций для учащихся.	декабрь-апрель	Зам. директора по УВР.
7.	Ознакомление учителей, обучающихся и их родителей с расписанием ОГЭ и ЕГЭ- 2018.	февраль	Зам. директора по УВР
8.	Выдача уведомлений выпускникам на ЕГЭ.	февраль	Зам. директора по УВР, классные руководители.
9.	Назначение сопровождающего на ЕГЭ.	до 15 мая	Зам. директора по УВР
10.	1.Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ». Вопросы качества образовательной подготовки выпускников, уровня профессиональной компетентности педагогов.	июнь	Зам. директора по УВР.
Работа с нормативными документами			
1.	1.Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ГИА-18.	август	Зам. директора по УВР.
	1.Назначение координатора ОГЭ и ЕГЭ, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных. 2.Приказы о назначении ответственных: -за создание базы данных выпускников, -за учёт подачи заявления выпускников, выдачи уведомлений; - ознакомление выпускников с результатами ЕГЭ.	октябрь-ноябрь	Директор Зам. директора по УВР.
2.	1. Ознакомления с инструкциями по аттестации.	ноябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители
3.	Формирование базы данных: составление списков выпускников 9-х и 11-х классов с указанием ФИО, номера и серии паспорта, номер СНИЛСа. Импорт базы данных в Департамент образования мэрии г. Архангельска.	в соответствии с графиком	Зам. директора по УВР, классные руководители
4.	Оформление протокола родительского собрания, собрания выпускников 11-х классов, собрания педколлектива и листов ознакомления с нормативными документами о проведении ГИА-2018	ноябрь апрель	Зам. директора по УВР, классные руководители
5.	Мониторинг предварительного выбора экзаменов на ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ.	октябрь	Классные руководители
6.	1.Определение участников ЕГЭ, ОГЭ по предметам по выбору (ЕГЭ – до 1 февраля, ОГЭ-до 1 марта).	январь-февраль	Зам. директора по УВР.

7.	Приказ о допуске учащихся 9-х, 11-х классов к сдаче ЕГЭ, ОГЭ.	май	Зам. директора по УВР.
8.	Проведение текущего и административного контроля в формате ЕГЭ и ОГЭ.	согласно графику контроля	Зам. директора по УВР.
9.	1. Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ. 2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ.	июнь	Зам. директора по УВР.
Работа с педагогами			
1.	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ. 2. Планирование работы по подготовке к ЕГЭ на уроках. 3. Изучение структуры КИМов по предмету. 4. Работа с классным руководителем-контроль успеваемости и посещаемости учащихся.	сентябрь, в течение учебного года	Зам. директора по УВР. Классные руководители 9-х и 11-х классов.
2.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ОГЭ и ЕГЭ и использованием результатов по ОГЭ и ЕГЭ за 2018 год.	по мере поступления нормативных документов	Зам. директора по УВР
3.	Знакомство с демоверсиями по математике и русскому языку, с тематикой сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМах.	сентябрь - октябрь	Учителя-предметники
4.	1. Рассмотрение вопросов подготовки к ЕГЭ, ОГЭ на заседаниях учебно-методических кафедр. 2. Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке выпускников к ЕГЭ, ОГЭ. 3. Обзор текущей информации по проведению ГИА-18.	в течение года	Зам. директора по УВР. Руководители учебно-методических кафедр.
5.	1. Права и обязанности участников государственной аттестации. 2. Консультации учителей-предметников.	ноябрь, в течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
6.	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
7.	Изучение нормативных документов по организации ГИА-18 . Новации ГИА-2018	по мере поступления	Зам. директора по УВР.
8.	Проведение пробного сочинения выпускников 11-х классов	октябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
9.	Проведение пробного ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике. Анализ результатов пробного экзамена.	апрель-март	Зам. директора по УВР.
10.	1. Проведение пробного ЕГЭ, ОГЭ по предметам по	март- апрель	Зам. директора по

	выбору. 2. Анализ результатов пробного экзамена.		УВР.
10.	1. Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2017-2018 учебном году. 2. Контроль подготовки к ЕГЭ, ОГЭ. 3. Информационная работа с учителями-предметниками	октябрь-май	Зам. директора по УВР.
11.	Педагогический совет о допуске учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации	май	Директор
Работа с учащимися			
1.	1. Посещение элективных курсов, элективных учебных предметов. 2. Участие в пробных экзаменах. 3. Участие в дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru .	в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-х классов.
2.	1. Информирование обучающихся 11-х и 9-х классов о ГИА (итоги ГИА-17, новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов, выставление итоговых отметок). Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА».	в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-х классов
3.	Знакомство с демоверсиями ЕГЭ, ОГЭ, с тематикой итогового сочинения в 11 классе. Знакомство с изменениями в КИМах.	сентябрь	Учителя-предметники
4.	1. Работа с образцами бланков ЕГЭ, ОГЭ 2. Работа с демонстрационными версиями.	в течение года	Учителя-предметники
5.	1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении	в течение года	Учителя-предметники
6.	Информирование выпускников 9-х и 11-х классов на классных часах с нормативными документами по государственной (итоговой) аттестации, сайтами ЕГЭ и ОГЭ.	по мере поступления в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-х классов
7.	Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)	октябрь - январь	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-х классов
8.	Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 2. Тестовые контрольные работы по предметам.	декабрь март-апрель	Учителя-предметники
9.	1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2017-2018 учебном году. 2. Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ЕГЭ. 3. Пробные тестовые контрольные работы по предметам.	январь-февраль март-апрель	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
10.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний в образовательные учреждения на сайте учреждения	по мере поступления информации	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и

			11-х классов
11.	Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ГИА.	по мере поступления информации	зам. директора по УВР
12.	Индивидуальное консультирование по ошибкам, выявленным в процессе проверки пробных работ.	в течение года	Учителя-предметники
Работа с родителями			
1.	Анализ результатов экзаменов за 2016-2017 учебный год. (статистика участия, сравнение результатов гимназии с региональными показателями, определение проблемных тем). Родительские собрания: 1. Особенности подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 2017-18 учебном году. 2. Особенности ОГЭ и ЕГЭ – 2018. 3. Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.	сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-х классов, учителя-предметники Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-х классов, учителя-предметники
2.	Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке к ОГЭ и ЕГЭ выпускников. (Памятки для родителей).	ноябрь - апрель	Зам. директора по УВР, классные руководители 9 и 11 классов
3.	Индивидуальные консультирования и информирование родителей по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-х классов, учителя-предметники
4.	Родительское собрание: 1. Нормативно-правовая база ГИА в 2017-2018 учебном году. 2. Информация учителей – предметников по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.	апрель	классные руководители 9-х и 11-х классов
5.	1. Права и обязанности участников государственной аттестации 2. Консультации учителей-предметников	февраль	Классные руководители.
6..	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ и ЕГЭ. Информирование родителей о результатах тренировочных работ.	сентябрь-май	Классные руководители 9-х и 11-х классов, учителя-предметники
7.	Проведение собрания с родителями выпускников. 1. Порядок окончания учебного года. 2. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ, о несогласии с выставленными баллами. 3. Порядок информирования о результатах ОГЭ и ЕГЭ.	май	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-х классов

Внутришкольный контроль

1.	Тематический семинар «Эффективность внутришкольного контроля за качеством подготовки выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА».	декабрь май	зам. директора по УВР
2.	Мониторинг выполнения учебных программ.	декабрь май	зам. директора по УВР
3.	1.Формы работы учителей-предметников по контролю уровня ЗУН выпускников. 2.Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.	февраль-март	руководители кафедр
4.	Работа учителей по подготовке КИМов и отработке форм заданий, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации.	март	зам. директора по УВР
5.	1.Готовность учащихся к итоговой аттестации. 2.Пробные экзамены в формате ЕГЭ, ОГЭ по предметам: литература, история, обществознание, химия, биология, география, физика, история России, английский язык.	март-апрель	зам. директора по УВР, руководители кафедр
6.	1.Организация повторения в 9-х, 11-х классах.	май	зам. директора по УВР
Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах ГИА-2018			
1.	Подготовка аналитической справки о результатах диагностических работ по математике и русскому языку обучающихся 9-х и 11-х классов, о результатах написания сочинения в 11-х классе.	январь	зам. директора по УВР, руководители учебно-методических кафедр
2.	Подготовка аналитической справки о результатах пробных экзаменов по математике и русскому языку обучающихся 9-х и 11-х классов.	апрель-май	зам. директора по УВР, руководители учебно-методических кафедр
3.	Подготовка аналитической справки о результатах пробных работ по предметам по выбору обучающихся 9-х и 11-х классов.	апрель – май	зам. директора по УВР, руководители учебно-методических кафедр
4.	Подготовка аналитической справки о результатах сдачи ЕГЭ и ОГЭ	июнь	зам. директора по УВР, руководители учебно-методических кафедр