Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.

**Должностные обязанности по охране труда**

**руководителя образовательного учреждения**

Руководитель образовательного учреждения:

1. Организует работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом образовательного учреждения;

2. Обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда;

3. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий образовательного учреждения, мастерских, спортзала и т. п., а также во всех подсобных помещениях;

назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в учебных кабинетах;

4. Утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения;

5. Принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения образовательного процесса;

6. Выносит на обсуждение совета (педагогического, попечительского), производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

7. Отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, обучающихся и воспитанников, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;

8. Организует обеспечение работников образовательного учреждения спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также обучающихся и воспитанников при проведении общественно полезного и производительного труда. практических и лабораторных работ и т. п.;

9. Осуществляет поощрение работников образовательных учреждений за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении образовательного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;

10. Проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, обучающихся и воспитанников;

11. Оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения; контролирует своевременное проведение диспансеризации работников, обучающихся и воспитанников;

12. Организует в установленном порядке работу комиссий по приемке образовательного учреждения к новому учебному году; подписывает акты приемки образовательного учреждения;

13. Обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;

14. Немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно вышестоящему руководителю органа управления образованием, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;

15. Заключает и организует совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда;

16. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;

17. Утверждает по согласованию с профкомом инструкции по охране труда для работающих, обучающихся и воспитанников; в установленном порядке организует пересмотр инструкций;

18. Проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь познающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения, оформляет проведение инструктажа в журнале;

19. Планирует в установленном порядке периодическое обучение работников образовательного учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и охраной труда;

20. Принимает меры совместно с профкомом, родительской общественностью по улучшению организации питания, ассортимента продуктов, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой, буфете;

21. Принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;

обеспечивает учебно-трудовую нагрузку работающих, обучающихся и воспитанников с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;

22. Запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся или работающих;

23. Определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;

24. Несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда**

**заместителя директора по учебно-воспитательной работе**

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

1. Организует контроль по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда.

2. Обеспечивает контроль над безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения.

3. Разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту к эксплуатации.

4. Организует вместе с заместителем директора по административно-хозяйственной работе своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортзалов, а также подсобных помещений.

5. Организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкции по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических и лабораторных работ.

6. Контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся и педагогических работников и его регистрацию в журнале.

7. Определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на воде и улице, пожарной безопасности, осуществляет проверку знаний обучающихся и педагогических работников.

8. Проводит совместно с председателем представительного органа трудового коллектива административно-общественный контроль безопасности использования, хранения учебных приборов и оборудования химических реактивов, наглядных пособий, школьной мебели; своевременно принимает меры к изъятию химических реактивов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных типовыми перечнями, в том числе оборудования самодельного, установленного в мастерских, учебных классах и других помещениях без соответствующего акта-разрешения; приостанавливает образовательный процесс в помещениях, если там создаются опасные условия для здоровья.

9. Выявляет обстоятельства несчастных случаев, произошедших с работающими или обучающимися.

10. Несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности образовательного процесса.

11. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда**

**заведующего учебно-производственной мастерской**

Заведующий учебно-производственной мастерской:

1. Обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов.

2. Принимает необходимые меры по выполнению действующих правил и инструкций по безопасности труда, производственной санитарии, Правил противопожарного режима, по созданию здоровых и безопасных условий проведения занятий.

3. Проводит инструктаж с обучающимися по безопасности труда на уроках трудового и профессионального обучения с обязательной регистрацией в классном и специальном журналах.

4. Не допускает учащихся к проведению работы, сопряженной с опасностью для жизни или здоровья, и докладывает об этом руководителю учреждения.

5. Несет личную ответственность в соответствии с действующим законодательством за несчастные случаи, произошедшие с обучающимися во время учебно-воспитательного процесса в результате нарушения правил и норм охраны труда.

6. Немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае.

7. Вносит предложения по улучшению условий труда и учебы для включения их в соглашение по охране труда.

8. Разрабатывает и периодически пересматривает (не реже одного раза в пять лет) инструкции по охране труда, представляет их на утверждение руководителю образовательного учреждения.

9. Контролирует оснащение учебного помещения противопожарным инвентарем, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, каждого рабочего места - инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.

10. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда**

**заведующего учебным кабинетом**

Заведующий учебным кабинетом:

1. Обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов.

2. Принимает необходимые меры по выполнению действующих правил и инструкций по безопасности труда, производственной санитарии, Правил противопожарного режима, по созданию здоровых и безопасных условий проведения занятий.

3. Проводит инструктаж с обучающимися по безопасности труда.

4. Приостанавливает проведение работ или занятий, сопряженных с опасностью для жизни или здоровья, и докладывает об этом руководителю учреждения.

5. Несет личную ответственность в соответствии с действующим законодательством за несчастные случаи, произошедшие с обучающимися во время учебно-воспитательного процесса в результате нарушения правил и норм охраны труда.

6. Немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае.

7. Вносит предложения по улучшению условий труда и учебы для включения их в соглашение по охране труда.

8. Разрабатывает и периодически пересматривает (не реже одного раза в пять лет) инструкции по охране труда, представляет их на утверждение руководителю образовательного учреждения.

9. Контролирует оснащение учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места - инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.

10. Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

11. Эвакуирует детей при пожаре.

12. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда**

**преподавателя и заведующего кабинетом физики.**

Преподаватель и заведующий кабинетом физики:

1. Руководствуется в своей работе Правилами по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) физики общеобразовательных учреждений.
2. Создает здоровые и безопасные условия для проведения занятий в кабинете физики.
3. Несет личную ответственность за нарушение норм гигиены и правил техники безопасности обучающимися.
4. Изучает с обучающимися Правила по технике безопасности, строго соблюдают их в учебно-воспитательном процессе.
5. Проводит инструктаж по технике безопасности с обучающимися на уроках согласно учебному плану с обязательной регистрацией в классном журнале, при проведении внеклассных мероприятий - в специальном журнале школы.
6. Проводит занятия и лабораторные работы при наличии соответствующего оборудования и других условий, предусмотренных правилами по технике безопасности и санитарными нормами.
7. Обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов.
8. Не допускает применение приборов и устройств, не соответствующих требованиям безопасности труда.
9. Не допускает применение самодельных электрифицированных приборов и устройств.
10. Не допускает подачу на рабочие столы учащихся напряжения выше 42 В постоянного и 110 В переменного тока.
11. Металлические корпуса электрифицированного демонстрационного оборудования с напряжением питания выше 42 В постоянного тока и 110 В переменного тока заземляет до включения их в сеть.
12. Разрабатывает и вывешивает на обозрение учащихся после утверждения руководством и представительным органом трудового коллектива учреждения инструкции по технике безопасности.
13. Немедленно сообщает руководителю учреждения о произошедшем несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.
14. Добивается обеспечения кабинета первичными средствами пожаротушения и организовывает эвакуацию учащихся при пожаре.
15. Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.
16. Эвакуирует детей при пожаре.
17. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

**Должностные обязанности по охране труда лаборанта кабинета физики.**

Лаборант кабинета физики:

1. Внимательно изучает Правила по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) физики общеобразовательных учреждений и строго их выполняет.
2. Отвечает за правильность хранения и эксплуатации оборудования, подготовку его для лабораторных и практических работ, демонстрационных работ, профилактику (удаление влаги, пыли, смазка отдельных деталей) приборов и аппаратуры, приспособлений и принадлежностей.
3. Обеспечивает наличие средств оказания первой медицинской помощи и противопожарного инвентаря.
4. Следит за выполнением обучающимися правил техники безопасности и гигиены труда.
5. Несет ответственность за несчастные случаи, произошедшие в результате невыполнения обязанностей, возложенных Правилами.
6. Не допускает учащихся к мытью окон кабинета.
7. Не допускает учащихся к выполнению обязанностей лаборанта кабинета физики.
8. Помогает учителю физики (заведующему кабинетом).
9. Эвакуирует детей при пожаре.
10. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда**

**преподавателя и заведующего кабинетом информатики**

Преподаватель информатики и заведующий кабинетом информатики:

1. Руководствуется в своей работе СанПиН 2.4.2.2821-10 (постановление от 29.12.2010 № 189).
2. Перед началом работ на вычислительной технике с использованием мониторов ликвидирует возможность отсвечивания с экранов бликов естественного и искусственного освещения.
3. Проводит инструктирование учащихся по правилам техники безопасности при работе на компьютерах.
4. Не допускает занятий за одним дисплеем двух и более человек.
5. Следит за соблюдением расстояния (600-700 мм) от экрана монитора до глаз учащихся.
6. Не допускает использования неисправного оборудования.
7. Проверяет состояние изоляции электрических проводов.
8. Не допускает работу на мониторе с ненаведенными предельно четкими и ясно буквенными, цифровыми и графическими, стабильными изображениями.
9. Два-три раза в месяц визуально осуществляет контроль четкости изображения на экранах мониторов.
10. Приостанавливает работу на мониторе при наличии мерцаний на экране.
11. Не допускает работу на мониторе без защитных экранов.
12. Все ремонтные работы дисплеев выполняет в отсутствие учащихся и посторонних лиц.
13. Постоянно поддерживает относительную влажность и доступ свежего воздуха путем использования приточно-вытяжной вентиляции.
14. Тщательно проветривает помещение после занятий.
15. После каждого занятия и в конце учебного дня организует влажную уборку класса, очищение от ныли экранов дисплеев и других поверхностей с целью устранения зарядов статического электричества.
16. Регламентирует длительность непрерывной работы с дисплеем, не допускает утомления учащихся.
17. Работу учащихся на дисплее проводит в свободном и индивидуальном ритме.
18. Через 15-25 минут работы с экраном дисплея организует перерывы и проведение специальных физических упражнений, снимающих позостатическое напряжение, зрительное и общее утомление.
19. Прекращает подачу напряжения по завершении занятий в классе.
20. Для повышения влажности воздуха в классе использует увлажнители воздуха (например, ведро воды и др., если нет специальных приборов).
21. Строго следит за рабочей позой учащихся.
22. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.
23. Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.
24. Эвакуирует детей при пожаре.

.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда преподавателя**

**по физической культуре.**

Преподаватель по физической культуре:

1. Руководствуется в своей работе Правилами безопасности занятий по физической культуре и спорту в общеобразовательных школах и строго выполняет учебные программы.

2. Не допускает проведение занятий с применением неисправного оборудования или спортивного инвентаря, без специальной спортивной одежды.

3. Запрещает выполнение не предусмотренных учебными программами физических упражнений, а также других подвижных и силовых упражнений без личного присутствия, а также без гимнастических матов.

4. Не допускает на занятия по физической культуре учащихся после перенесенных болезней без справки-разрешения врача.

5. Обеспечивает безопасную транспортировку спортивных снарядов, матов, ковриков и другого имущества спортивного зала.

6. Систематически проверяет знания и выполнение правил техники безопасности, проводит инструктаж с обучающимися с обязательной регистрацией в классном журнале и специальном журнале учебного заведения при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий.

7. Принимает участие в разработке инструкций по технике безопасности в различных видах спорта и физических упражнений и лично представляет их на утверждение администрации и профкому учреждения.

8. Ежегодно обеспечивает своевременное испытание спортивных снарядов с составлением актов.

9. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

1. Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.
2. Эвакуирует детей при пожаре.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда преподавателя химии.**

Преподаватель химии:

1. Руководствуется в своей работе Правилами по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) химии общеобразовательных школ.
2. Обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и обучения, а также при проведении лабораторных работ, соблюдение санитарно-гигиенического режима, правильное использование спецодежды и средств индивидуальной защиты.
3. Разрабатывает инструкции по охране труда на основании типовых и представляет их к утверждению руководству и профкому учреждения в установленном порядке, а также переутверждению один раз в три года.
4. Инструктирует лаборанта и практикантов на рабочем месте соответствии с Правилами один раз в квартал с регистрацией в журнале инструктажа.
5. Проводит инструктажи учащихся по технике безопасности в "делах учебного плана с обязательной регистрацией в классном журнале.
6. В кабинете сосредотачивает инструкции, плакаты по безосным приемам работы с химическими реактивами и растворами.
7. Перед началом работ проверяет исправность оборудования, вентиляции, системы электрического питания; в случае обнаружения неисправностей прекращает работу в кабинете до их устранения.
8. По окончании работы проверяет выключение электроприборов, закрывает газовые и водопроводные краны.
9. Не допускает совместное хранение реактивов, отличающихся по химической природе.
10. Не допускает хранение реактивов сверх нормативов, предусмотренных Типовыми перечнями и не предусмотренных ими.
11. Не допускает хранение реактивов и растворов в таре без этикеток или с надписями на ней, сделанными карандашом по стеклу.
12. Организовывает строгое хранение реактивов 7-й группы в отдельном сейфе или надежно запирающемся металлическом ящике с вывешенной на внутренней стороне дверцы описью реактивов с указанием разрешенных для хранения максимальных масс или объемов их (опись утверждается руководителем учреждения).
13. Добивается эффективной работы вытяжного шкафа кабинета.
14. Не допускает учащихся к приготовлению растворов из концентрированных химических веществ.
15. Переливание концентрированных кислот и приготовление из них растворов производит в вытяжном шкафу с использованием воронки, в спецодежде и со средствами индивидуальной защиты.
16. При проведении лабораторных и практических работ, связанных с нагреванием жидкостей до температуры кипения, использованием разъедающих растворов, не допускает к занятиям без защитных очков и других средств индивидуальной защиты.
17. Не допускает прокладки самодельных удлинителей и переносок с нарушенной изоляцией.
18. Не допускает па уроках использование самодельного оборудования.
19. Не допускает использования кабинета химии в качестве классной комнаты для занятий по другим предметам и групп продленного дня.
20. Запрещает пробовать на вкус любые реактивы и растворы, пить и есть, класть продукты на рабочие столы в кабинете и лаборатории, принимать пищу в спецодежде.
21. Оказывает первую медицинскую помощь пострадавшим при несчастных случаях; немедленно извещает руководство школы о каждом несчастном случае.
22. Добивается обеспечения кабинета первичными средствами пожаротушения (огнетушитель, емкость не менее 5 л, кошма, песок, объемом не менее 0,05 м3, совок, охватом не менее 2 кг).
23. Организует эвакуацию учащихся из помещения в случае возникновения пожара, а также при неустранимой утечке газа.
24. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда лаборанта кабинета химии.**

Лаборант кабинета химии:

1. Внимательно изучает Правила по технике безопасности для кабинетов (лабораторий) химии общеобразовательных школ и строго соблюдает их.
2. Отвечает за правильность хранения, использования химических веществ, эксплуатации оборудования, химической посуды, за подготовку их для лабораторных и практических работ, демонстрационных опытов, профилактику (удаление влаги, пыли) приборов, посуды, аппаратуры, приспособлений и других принадлежностей.
3. Строго следит за соблюдением обучающимися (воспитанниками) правил техники безопасности и гигиены труда.
4. Несет ответственность за несчастные случаи, произошедшие в результате невыполнения своих обязанностей, возложенных Правилами.
5. Не допускает учащихся к мытью окон кабинета.
6. Не допускает учащихся даже к частичному выполнению своих обязанностей.
7. Не допускает пребывания учащихся и посторонних лиц в лаборантской кабинета химии.
8. Строго соблюдает требования безопасности при размещении и хранении химреактивов и лабораторного оборудования.
9. Строго соблюдает меры безопасности при работе с лабораторной посудой, уничтожении отработанных ЛВЖ и обезвреживании водных растворов, утилизации отходов лития, натрия и кальция.
10. Строго соблюдает рекомендации по уборке разлитых ЛВЖ и органических реактивов.
11. При работе с токсичными и агрессивными веществами пользуется средством индивидуальной защиты (респиратором или противогазом), для защиты глаз от брызг жидкостей и твердых частиц - защитными очками и резиновыми перчатками.
12. Следит за наличием средств оказания первой помощи и противопожарного инвентаря.
13. Принимает участие в эвакуации детей при пожаре.
14. Не допускает приема пищи в помещениях кабинета химии.
15. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда преподавателя-организатора**

**основ безопасности жизнедеятельности**

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности:

1. Руководствуется в своей работе законами Российской Федерации 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", "Об обороне", "О гражданской обороне", Уставом образовательного учреждения, Положением о службе охраны труда, а также действующим законодательством об охране труда.
2. Осуществляет образовательный процесс с учетом специфики курса "Основы безопасности жизнедеятельности", обеспечивает соблюдение обучающимися, воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса.
3. Участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников.
4. Взаимодействует с заинтересованными учреждениями организациями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.
5. . Обеспечивает хранение индивидуальных средств защиты работающих, обучающихся, воспитанников, совершенствование учебно-материальной базы по курсу "Обеспечение безопасности жизнедеятельности".
6. Разрабатывает план гражданской обороны образовательного учреждения, проводит занятия и объектовые мероприятия (учения) по гражданской обороне в соответствии с требованиями охраны труда.
7. Обеспечивает готовность коллективных средств защиты и правильное их использование.
8. Проводит обучение, консультации, инструктажи работающих, обучающихся, воспитанников по вопросам безопасности жизнедеятельности.
9. Участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших с работниками, обучающимися, воспитанниками, административно-общественного контроля по вопросам охраны труда.
10. Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.
11. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда**

**преподавателя технического труда**

Преподаватель технического труда:

1. Изучает с обучающимися Правила по охране и безопасности труда, строго их соблюдает при проведении учебно-воспитательного процесса.
2. Проводит инструктажи по технике безопасности с обучающимися в соответствии с учебным планом и обязательно регистрирует их в классном журнале.
3. Перед началом работы систематически проверяет состояние оборудования, инструментов, вентиляции, исправность электропитания (розетки, выключатели, рубильники и др.) и в случае обнаружения неисправностей приостанавливает или прекращает совсем работу до их устранения.
4. Строго выполняет требования "Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей" и "Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок" для электроустановок напряжением до 1000 В.
5. По окончании работы проверяет выключение электроприборов и оборудования с электрическим питанием.
6. Несет личную ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время проведения уроков, экскурсий, походов и т. д.
7. Немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае.
8. Обеспечивает безопасное проведение учебно-воспитательного процесса, проводит инструктаж с обучающимися по безопасности труда на уроках с обязательной регистрацией в специальном журнале.
9. Воспитывает у учащихся чувство личной ответственности за соблюдение Правил техники безопасности и пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на воде, улице и т. д.
10. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся.

11. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда преподавателя**

**обслуживающего труда**

Преподаватель обслуживающего труда:

1. Обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и обучения, соблюдение требований техники безопасности и санитарно-гигиенического режима, правильное использование средств индивидуальной защиты.
2. Разрабатывает инструкции по технике безопасности по видам работ, представляет их на утверждение руководителю и председателю представительного органа трудового коллектива образовательного учреждения.
3. Проводит инструктажи обучающихся по технике безопасности при выполнении всех видов работ и использовании инструментов и оборудования с обязательной регистрацией в классном журнале, а при проведении внеклассных занятий (кружки, общественно полезный производительный труд) - в специальном журнале.
4. Перед началом работы систематически проверяет состояние оборудования, инструментов, вентиляции, исправность электропитания (розетки, выключатели, рубильники и др.) и в случае обнаружения неисправностей приостанавливает или прекращает совсем работу до их устранения.
5. Строго выполняет требования "Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей" и "Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок" для электроустановок напряжением до 1000 В.
6. Совместно с заместителем директора по хозяйственной части выполняет работу по обеспечению мастерских исправным оборудованием, отвечает за безопасное состояние инструментов, приборов и станков, а также за нормальное санитарно-гигиеническое состояние мастерских.
7. Разрабатывает и вывешивает на обозрение инструкции по технике безопасности при работе на каждом станке, оборудовании, рабочем месте по каждому виду проводимых работ после утверждения их руководителем и председателю представительного органа трудового коллектива образовательного учреждения.
8. Не допускает установки в мастерских оборудования, не предусмотренного типовыми перечнями, в том числе самодельного, без соответствующего разрешения.
9. Не допускает снятия кожухов, экранов и других защитных приспособлений со станков и оборудования.
10. Следит за состоянием и наличием защитного заземления (зануления) станков.
11. Не допускает учащихся к проведению работ или занятий без предусмотренной спецодежды, спецобуви и др. средств индивидуальной защиты, обеспечивает комплектование аптечки первичными средствами медицинской помощи.
12. По окончании работы проверяет выключение электроприборов и оборудования с электрическим питанием.
13. В соответствии с действующим законодательством несет личную ответственность за несчастные случаи с обучающимися во время учебно- воспитательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.
14. Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.
15. Немедленно сообщает руководству учреждения о каждом несчастном случае.
16. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

Утверждаю

Директор МБОУ ОГ №21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Боровикова

Приказ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г

**Должностные обязанности по охране труда преподавателя технического труда.**

Преподаватель технического труда:

1. Руководствуется в своей работе Положением об учебных мастерских общеобразовательной организации.
2. Совместно с заместителем директора по АХР выполняет работу по обеспечению мастерских исправным оборудованием, отвечает за безопасное состояние инструментов, приборов и станков, а также за нормальное санитарно-гигиеническое состояние мастерских.
3. Разрабатывает и вывешивает на обозрение инструкции по технике безопасности при работе на каждом станке, оборудовании, рабочем месте по каждому виду проводимых работ после утверждения их руководителем образовательной организации.
4. Проводит инструктаж учащихся по технике безопасности при выполнении всех видов работ и использовании инструментов и оборудования с обязательной регистрацией в классном журнале, а при проведении внеклассных занятий (кружки, общественно полезный производительный труд) - в специальном журнале.
5. Не допускает установки в мастерских оборудования, не предусмотренного типовыми перечнями, в том числе самодельного, без соответствующего разрешения.
6. Не допускает снятия кожухов, экранов и других защитных приспособлений со станков и оборудования.
7. Следит за состоянием и наличием защитного заземления (зануления)станков.
8. Не допускает учащихся к выполнению запрещенных видов работ для школьников в мастерских (на строгалыно - пильном, заточном станках, электрифицированными инструментами на 220 В и более, электропаяльниками с потреблением электроэнергии более 42 В), а также долблению, пробивке стен, к работе с топором, мытью окон, чистке электроламп и плафонов.
9. Не допускает учащихся к проведению работ или занятий без предусмотренной спецодежды, спецобуви и др. средств индивидуальной защиты, обеспечивает комплектование аптечки первичными средствами медицинской помощи.
10. Строго соблюдает требования "Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей" и "Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей" для электроустановок напряжением до 1000 В.
11. Приостанавливает проведение работ или занятий, сопряженных с опасностью для жизни или здоровья, и докладывает об этом руководителю учреждения, в соответствии с действующим законодательством несет личную ответственность за несчастные случаи, произошедшие с обучающимися (воспитанниками) во время учебно-воспитательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.
12. Немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае.
13. Добивается обеспечения мастерских первичными средствами пожаротушения и организовывает эвакуацию учащихся при пожаре.
14. Один раз в пять лет проходит обязательную курсовую переподготовку по охране труда и аттестацию по знанию правил технической эксплуатации электроустановок напряжением до 1000 В, использующихся в мастерских, с присвоением квалификационной группы не ниже третьей.
15. Несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса.
16. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему